

Số: /HD-PGDĐT

Ninh Giang, ngày tháng năm 2022

*V/v Hướng dẫn thực hiện chương trình,
tổ chức kiểm tra cuối năm học 2021-2022*

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện

Căn cứ Quyết định số 2298/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022; Công văn số 1094/SGDĐT-GDTrH ngày 14/9/2021 của Sở GD&ĐT Hải Dương về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2021 - 2022; Công văn số 432/SGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 4 năm 2022 của Sở GD&ĐT Hải Dương về việc thực hiện chương trình, kiểm tra, đánh giá cuối năm; tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm học 2021 – 2022 và chuẩn bị kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022. Phòng GD&ĐT Ninh Giang hướng dẫn các trường THCS thực hiện kiểm tra cuối năm học 2021- 2022 và công tác chuẩn bị cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT, cụ thể như sau:

1. Thực hiện chương trình

Các trường chỉ đạo kiểm tra, rà soát toàn bộ việc thực hiện chương trình ở các khối lớp, đặc biệt là khối lớp 9 để nắm bắt tiến độ thực hiện chương trình, chất lượng học tập của các lớp. Trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch, thời khóa biểu dạy bù, ôn tập, củng cố, bổ sung kiến thức cho học sinh đảm bảo thực hiện đầy đủ và hoàn thành chương trình các môn học đúng kế hoạch thời gian năm học theo Quyết định số 2298/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022. Riêng khối 9 hoàn thành chương trình vào ngày 21/5/2022 để chuẩn bị cho xét tốt nghiệp THCS.

Trước khi kiểm tra cuối năm học, học sinh phải được học đủ các tiết ôn tập theo quy định của chương trình và có đủ cơ sở điểm thường xuyên và giữa kỳ ở tất cả các môn học quy định tại Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT.

2. Kiểm tra cuối năm học

2.1. Yêu cầu

Đảm bảo đánh giá khách quan, đúng chất lượng học tập của học sinh theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất, góp phần tạo chuyên biến căn bản về đổi mới tổ chức

hoạt động dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục trong trường trung học cơ sở, đồng thời giúp học sinh, nhất là học sinh lớp 9 rèn kỹ năng làm bài thi.

Tăng cường công tác quản lý, xây dựng nề nếp kiểm tra đánh giá, nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc đổi mới hình thức kiểm tra đánh giá theo hướng tiếp cận năng lực, thực hiện Quy chế chuyên môn, thực hiện nề nếp, kỷ cương dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

Việc kiểm tra cuối học kỳ phải căn cứ vào những điều kiện cụ thể của đơn vị để chuẩn bị và tổ chức thực hiện nghiêm túc, đúng quy định. Các trường phải tuân thủ tuyệt đối các quy định về an toàn, linh hoạt, kiểm soát có hiệu quả dịch bệnh Covid-19 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2.2. Đối tượng, thời gian kiểm tra

- **Đối tượng:** Học sinh các khối lớp 6; 7; 8; 9 đang học tại các trường THCS trong huyện. Đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập, các trường căn cứ vào kế hoạch giáo dục cá nhân tổ chức kiểm tra phù hợp với đối tượng. Trường hợp học sinh thuộc đối tượng phải cách ly, nhà trường tổ chức kiểm tra bù sau khi học sinh hoàn thành cách ly, đảm bảo đúng quy định.

- **Thời gian:** Từ 11/5/2022 đến ngày 19/5/2022 (*Lịch kiểm tra cụ thể gửi kèm*)

2.3. Nội dung kiểm tra

Nội dung đề kiểm tra của tất cả các lớp đều phải điều chỉnh theo Công văn số 4040/BGDĐT–GDTrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

2.4. Hình thức tổ chức kiểm tra

Thực hiện kiểm tra trực tiếp chung theo khối. Đến thời điểm kiểm tra, đánh giá cuối kỳ, trường nào vẫn phải tổ chức dạy học trực tuyến thì tiếp tục tổ chức dạy học bình thường cho đến khi học sinh quay trở lại trường học trực tiếp mới tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ và phải tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi kiểm tra, đánh giá. Trong trường hợp diễn biến dịch bệnh phức tạp, Phòng GD&ĐT sẽ điều chỉnh phù hợp để thực hiện kiểm tra trực tiếp hoặc trực tuyến đáp ứng yêu cầu.

Theo đề nghị của các trường THCS, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức biên soạn đề kiểm tra chung các môn:

- Toán; Vật lý; Hóa học; Sinh học; Ngữ văn; Lịch sử; Địa lý; Tiếng Anh đối với khối 7, 8, 9.

- Toán; KHTN; Ngữ văn; Lịch sử và Địa lý; Tiếng Anh đối với khối 6.

- Các trường THCS tự biên soạn đề kiểm tra chung các môn còn lại.

2.5. Đề kiểm tra

2.5.1. Đối với khối 6

- Các môn Toán, Ngữ văn: Đề kiểm tra theo hình thức tự luận.
- Môn Lịch sử và Địa lý: Đề kiểm tra gồm kiến thức của cả 2 phân môn Lịch sử và Địa lý. Hình thức đề kiểm tra gồm 2 phần: Trắc nghiệm và tự luận. Mỗi phân môn đều phải đảm bảo ra đủ các cấp độ tư duy: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng.
- Môn KHTN: Đề kiểm tra gồm kiến thức của 2 phân môn Sinh học và Vật lý. Hình thức đề kiểm tra trắc nghiệm. Mỗi phân môn đều phải đảm bảo ra đủ các cấp độ tư duy: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng.
- Môn Tiếng Anh: Cấu trúc đề kiểm tra theo Công văn số 1135/SGDĐT-GDTrH ngày 08/9/2016 của Sở GD&ĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực sử dụng Tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2016 - 2017, có điều chỉnh theo nội dung tập huấn của Sở GD&ĐT.

- Thời gian làm bài kiểm tra: môn Toán, Ngữ văn, KHTN, Lịch sử và Địa lý thời gian làm bài kiểm tra 90 phút. Môn Tiếng Anh: Thời gian làm bài kiểm tra 60 phút

2.5.2. Đối với khối 7, 8, 9

- Các môn Toán, Ngữ văn: Đề kiểm tra theo hình thức tự luận.
- Các môn Lịch sử, Địa lý, Hóa học, Sinh học, Vật lý: Đề kiểm tra kết hợp hợp lý, linh hoạt giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan.
- Môn Tiếng Anh: Cấu trúc đề kiểm tra theo Công văn số 1135/SGDĐT-GDTrH ngày 08/9/2016 của Sở GD&ĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực sử dụng Tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2016 - 2017, có điều chỉnh theo nội dung tập huấn của Sở GD&ĐT.

- Thời gian làm bài kiểm tra: Các môn Toán và Ngữ văn, thời gian làm bài kiểm tra 90 phút. Các môn học còn lại, thời gian làm bài kiểm tra 45 phút

2.6. Quy trình biên soạn đề kiểm tra

Trường phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập Ban biên soạn đề kiểm tra cấp huyện, Hiệu trưởng trường THCS ra Quyết định thành lập Ban biên soạn đề kiểm tra cấp trường. Thành phần Ban biên soạn đề cấp trường: Trưởng ban là Hiệu trưởng; Phó trưởng ban là Phó Hiệu trưởng hoặc tổ trưởng chuyên môn; các ủy viên là giáo viên bộ môn có năng lực và phẩm chất đạo đức tốt.

*** Quy trình ra đề**

- Ban biên soạn đề yêu cầu một số giáo viên cốt cán bộ môn biên soạn đề giới thiệu trên cơ sở ngân hàng đề kiểm tra của cấp học. Trường THCS yêu cầu mỗi giáo viên dạy biên soạn 01 đề giới thiệu thuộc khối lớp mình đang dạy (*Nếu mỗi khối lớp chỉ có 1 giáo viên dạy thì phải biên soạn 2 đề*). Đề giới thiệu phải đảm bảo bí mật, giáo viên không được ôn luyện trước cho học sinh.

- Trên cơ sở các đề giới thiệu, Ban biên soạn đề lựa chọn tổ hợp thành đề kiểm tra chính thức.

- Đề kiểm tra các môn đều phải được biên soạn theo ma trận, đặc tả đề kiểm tra đối với từng môn học của Bộ GD&ĐT đã được tập huấn cho giáo viên. Ngoài yêu cầu phải đảm bảo chính xác, khoa học, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, có các mức độ phân hóa, phù hợp với đối tượng học sinh cần chú trọng đánh giá năng lực, phẩm chất của học sinh, đánh giá theo chủ đề, tăng cường các câu hỏi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết tình huống thực tiễn, câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương đất nước (*đối với các môn KHXH*) để học sinh được bày tỏ quan điểm, thái độ của bản thân.

- Quy trình ra đề, sao in đề, quản lý đề phải an toàn, lưu trữ một năm phục vụ cho việc làm đề những năm sau và phục vụ việc kiểm tra thẩm định của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT.

- Đề kiểm tra được sao in tới từng học sinh. Các trường có nhu cầu đăng ký với Phòng GD&ĐT in sao đề vào ngày 03/5/2022 (*Bản mềm gửi vào hòm thư của cấp học, bản cứng có xác nhận của Hiệu trưởng nộp về Phòng GD&ĐT khi đi nhận đề*). Hiệu trưởng trực tiếp nhận đề tại Phòng GD&ĐT theo lịch chung. Các trường in sao đề đảm bảo đúng quy trình, an toàn theo quy định.

2.7. Coi, chấm bài kiểm tra

- Các trường tổ chức coi, chấm tại trường theo lịch của Phòng GD&ĐT
- Học sinh của mỗi khối lớp được xếp danh sách theo thứ tự A, B, C,... và được chia thành các phòng, mỗi phòng không quá 30 học sinh.
- Coi kiểm tra: Mỗi phòng có ít nhất một giáo viên không phải là giáo viên bộ môn đang kiểm tra làm nhiệm vụ coi kiểm tra.
- Đánh phách, rọc phách, chấm điểm: Hiệu trưởng thực hiện đánh phách, rọc phách và giao bài cho một số giáo viên bộ môn chấm độc lập (*không nhất thiết tất cả giáo viên bộ môn đều tham gia chấm*). Việc rọc phách phải được thực hiện ngay sau khi thu bài.

- Tổ chức chấm kiểm tra: Hiệu trưởng phân công cho một số giáo viên bộ môn trong trường chấm độc lập (*không nhất thiết tất cả giáo viên bộ môn đều tham gia chấm*). Điểm lẻ từng bài/câu đến 0,1 đối với môn Tiếng Anh; lẻ đến 0,2 đối với các môn LS&ĐL, KHTN và lẻ đến 0,25 đối với các môn còn lại. Điểm toàn bài lấy theo thang điểm 10, được lấy đến một chữ số thập phân sau khi đã làm tròn số. Trong quá trình tổ chức kiểm tra học kỳ, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phải thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh, xử lý kịp thời vi phạm (*nếu có*)

- 14h00 ngày 10/5/2022, Hiệu trưởng nhận đề kiểm tra lớp 9 tại Phòng GD&ĐT; 14h00 ngày 16/5/2022, Hiệu trưởng nhận đề kiểm tra lớp 6, 7, 8 tại Phòng GD&ĐT. Báo cáo thống kê chất lượng theo chỉ đạo của phòng GD&ĐT.

3. Chuẩn bị cho thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023

Các đơn vị thông báo cho cán bộ giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022-2023, ban hành kèm theo Quyết

định số 817/QĐ-UBND ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh; đặc biệt nội dung ôn tập, hình thức thi tuyển, đặc biệt là đăng ký dự thi và đăng ký nguyện vọng xét tuyển..

Hiệu trưởng các trường thành lập tổ hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi, hướng dẫn thí sinh làm thủ tục đăng ký dự thi, đăng ký nguyện vọng xét tuyển ; tiếp nhận, kiểm tra và quản lý hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh; nhập đầy đủ thông tin trên Phiếu đăng ký dự thi theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ vào nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh, các đơn vị tổ chức ôn tập cho học sinh theo đúng hướng dẫn dạy thêm, học thêm số 1461/SGD&ĐT-GDTrH ngày 14/10/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Hướng dẫn học sinh khai thác nguồn học liệu có chất lượng để chuẩn bị tốt cho kỳ thi. Việc tổ chức lớp ôn tập để phục vụ ôn thi vào lớp 10 THPT phải đảm bảo tính tự nguyện của học sinh và gia đình học sinh, tính hiệu quả của nội dung dạy học theo hướng tăng cường dành thời gian cho học sinh tự học và ôn tập. Sắp xếp thời gian ôn tập trong các ngày hành chính, giờ hành chính đảm sức khỏe của học sinh, ôn tập có hiệu quả nhưng không gây quá tải. Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra của cán bộ quản lý nhà trường đối với việc học tập, ôn tập để đảm bảo thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng quy định.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường THCS nghiêm túc thực hiện Kế hoạch kiểm tra cuối năm học 2021 – 2022 và công tác chuẩn bị cho học sinh lớp 9 tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, cần báo cáo về cấp THCS, Phòng GD&ĐT để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT(để báo cáo);
- Website Phòng GD&ĐT;
- Lưu.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Phú Tùng

LỊCH KIỂM TRA CUỐI NĂM HỌC 2021-2022

Hiệu trưởng nhận đề kiểm tra vào lúc 14h00 ngày 10/5/2022 tại Phòng GD&ĐT.						
Ngày kiểm tra	Buổi sáng			Buổi chiều		
	Khối	Môn KT	Thời gian kiểm tra	Khối	Môn KT	Thời gian kiểm tra
11/05/2022	9	Toán	7h15' - 8h45'			
		Tiếng Anh	9h00' - 9h45'			
		Vật lý	10h00' - 10h45'			
12/05/2022	9	Ngữ văn	7h15' - 8h45'			
		Sinh học	9h00' - 9h45'			
		Lịch sử	10h00' - 10h45'			
13/05/2022	9	Địa lý	7h15' - 8h00'			
		Hóa học	8h15' - 9h00'			
		GDCD	9h15' - 10h00'			
Hiệu trưởng nhận đề kiểm tra vào lúc 14h00 ngày 16/5/2022 tại Phòng GD&ĐT.						
17/05/2022	7	Toán	7h15' - 8h45'	6	Toán	13h30' – 15h00'
		Tiếng Anh	9h00' - 9h45'		LS&ĐL	15h30' – 17h00'
		Vật lý	10h00' - 10h45'			
	8	Toán	7h15' - 8h45'			
		Tiếng Anh	9h00' - 9h45'			
		Vật lý	10h00' - 10h45'			
18/05/2022	7	Ngữ văn	7h15' - 8h45'	6	Văn	13h30' – 15h00'
		Sinh học	9h00' - 9h45'		KHTN	15h30' – 17h00'
		Lịch sử	10h00' - 10h45'			
	8	Ngữ văn	7h15' - 8h45'			
		Sinh học	9h00' - 9h45'			
		Lịch sử	10h00' - 10h45'			
19/05/2022	7	Địa lý	7h15' - 8h00'	6	Tiếng Anh	13h30' - 14h30'
		GDCD	8h15' - 9h00'		GDCD	15h00' - 15h45'
	8	Địa lý	7h15' - 8h00'			
		GDCD	8h15' - 9h00'			
		Hóa học	9h15' - 10h00'			

